

## **ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «09» ноября 2020 г. № 733-пп

г. Магадан

#### **О комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи на территории Магаданской области в 2021 году**

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 августа 2020 г. № 1315 «Об организации сельскохозяйственной микропереписи 2021 года» в целях организации проведения сельскохозяйственной микропереписи на территории Магаданской области в 2021 году **п о с т а н о в л я ю**:

1. Образовать комиссию по проведению сельскохозяйственной микропереписи на территории Магаданской области в 2021 году.

2. Утвердить состав комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи на территории Магаданской области в 2021 году согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи на территории Магаданской области в 2021 году согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

---

4. Органам исполнительной власти Магаданской области в пределах своих полномочий оказывать содействие Управлению Федеральной службы государственной статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу (далее – Хабаровскстат), а также территориальным органам федеральных органов исполнительной власти в реализации их полномочий по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи на территории Магаданской области в 2021 году (далее – микроперепись).

5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области:

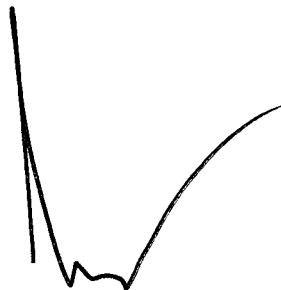
- обеспечить Хабаровскстат сведениями о землепользователях, проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, с указанием площади земли, закрепленной за ними, и поголовья скота, актуализированными по состоянию на 01 июля 2020 г. на основании данных учета личных подсобных хозяйств;

- оказывать содействие Хабаровскстату в привлечении граждан Российской Федерации, проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, к сбору сведений об объектах микропереписи, а также в подборе помещений, пригодных для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной микропереписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной микропереписи;

- не осуществлять в 2021 году преобразования административно - территориальных и муниципальных образований, а также переименования географических объектов.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Магаданской области



С.К. Носов

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**УТВЕРЖДЕН**

**постановлением Правительства  
Магаданской области  
от «09» ноября 2020 г. № 733-пп**

**СОСТАВ**

**комиссии по проведению  
сельскохозяйственной микропереписи  
на территории Магаданской области в 2021 году**

Бодяев Юрий Алексеевич	первый заместитель председателя Правительства Магаданской области, председатель Комиссии
Кошеленко Николай Алексеевич	министр сельского хозяйства Магаданской области, заместитель председателя Комиссии
Собченко Ирина Владимировна	заместитель руководителя Хабаровскстата (г. Магадан), заместитель председателя Комиссии (по согласованию)
Джумова Алла Викторовна	начальник отдела государственной статистики по Магаданской области Хабаровскстата, ответственный секретарь Комиссии (по согласованию).

**Члены Комиссии:**

Гущин Юрий Николаевич	директор филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Магаданской области и Чукотскому автономному округу (по согласованию)
--------------------------	--

---

Калугин Антон Геннадьевич	руководитель Управления Федеральной почтовой связи Магаданской области Акционерного общества «Почта России» (по согласованию)
Кучеренко Сергей Пантелеевич	министр труда и социальной политики Магаданской области
Носиков Николай Николаевич	руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу (по согласованию)
Радченко Яков Георгиевич	директор филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» «Государственная телевизионная и радиовещательная компания «Магадан» (по согласованию)
Рыжевич Игорь Николаевич	начальник Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Магаданской области (по согласованию)
Серадзинов Тимофей Петрович	заместитель начальника Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Магаданской области (по согласованию).

---

---

## **ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

### **УТВЕРЖДЕНО**

**Постановлением Правительства  
Магаданской области  
от «09» ноября 2020 г. № 733-пп**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи на территории Магаданской области в 2021 году**

1. Комиссия по проведению сельскохозяйственной микропереписи на территории Магаданской области в 2021 году (далее - Комиссия) создается в целях обеспечения взаимодействия органов исполнительной власти Магаданской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области в вопросах, связанных с проведением сельскохозяйственной микропереписи на территории Магаданской области в 2021 году.

2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 августа 2020 г. № 1315 «Об организации сельскохозяйственной микропереписи 2021 года», иными законодательными и нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти Магаданской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по подготовке и проведению микропереписи;

---

- оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением микропереписи;

- осуществление контроля за ходом подготовки и проведения микропереписи на территории Магаданской области в соответствии с программой ее проведения.

4. Комиссия имеет право:

- заслушивать представителей органов исполнительной власти Магаданской области о ходе подготовки и проведения микропереписи на территории Магаданской области;

- запрашивать у органов исполнительной власти Магаданской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области и иных органов материалы по вопросам подготовки и проведения переписи;

- создавать рабочие группы для подготовки предложений по проблемам, связанным с решением возложенных на Комиссию задач.

5. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, определяет порядок рассмотрения вопросов, утверждает повестку очередного заседания Комиссии, ведет заседания Комиссии, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов.

7. Ответственный секретарь уведомляет участников и приглашенных о дате и времени проведения очередного заседания Комиссии и его повестке, обеспечивает участников необходимыми материалами не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня заседания Комиссии.

---

8. Ответственный секретарь формирует материалы к заседанию Комиссии в соответствии с повесткой, готовит проект протокола, оформляет решения Комиссии, составляет список на рассылку копий подписанных протоколов, осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения Комиссии оформляются протоколами в течение 7 рабочих дней после проведения заседания, которые подписываются председателем Комиссии и ответственным секретарем.

10. Копии протоколов Комиссии рассылаются членам Комиссии, а также при необходимости заинтересованным органам исполнительной власти.

11. Оригиналы протоколов заседаний Комиссии, а также материалы к ним формируются в дела, которые хранятся у ответственного секретаря до их передачи на хранение в архив Хабаровскстата в установленном порядке.

12. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Хабаровскстатом (по согласованию).

---